

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания коллегии министерства имущественных отношений**  
**Хабаровского края**

---

г. Хабаровск,  
ул. Запарина, 76  
5 этаж, ауд. 507

23 июня 2021 г.  
15.00 час.

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОЛЛЕГИИ:**

Мазитов Ринат Равильевич — заместитель министра имущественных отношений Хабаровского края

**СЕКРЕТАРЬ КОЛЛЕГИИ:**

Юдина Наталья Викторовна — консультант отдела аналитической работы министерства имущественных отношений Хабаровского края

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:** в зале 14 человек, в том числе:

5 членов коллегии (4 члена – ВКС) из 13 (кворум имеется),  
1 член Общественного совета министерства (3 – ВКС) из 7 (кворум имеется),  
8 – приглашенные, 25 чел. в режиме ВКС – представители муниципальных образований края, *(списки прилагаются)*.

**Повестка заседания:**

"Управление и распоряжение краевой государственной собственностью при оказании поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства"

**Докладчики:**

Резанов Павел Михайлович — заместитель начальника управления реализации государственного имущества министерства имущественных отношений Хабаровского края, по вопросу:

- "Организация оказания имущественной поддержки на территории Хабаровского края и задачи на 2021-2024 гг."

Скабардис Светлана Вячеславовна — заместитель директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска, по вопросу:

- "Меры по реализации Муниципального стандарта. Антикризисная поддержка малого и среднего предпринимательства в период пандемии"

Представители администраций: Хабаровского муниципального района, Комсомольского муниципального района, городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре", по вопросу: "Имущественная поддержка, реализуемая на территории муниципального образования. Лучшие практики".

**ВЫСТУПИЛИ:**

Резанов Павел Михайлович — заместитель начальника управления реализации государственного имущества министерства имущественных отношений Хабаровского края

с темой выступления: - "Организация оказания имущественной поддержки на территории Хабаровского края и задачи на 2021-2024 гг."

Скабардис Светлана Вячеславовна — заместитель директора департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска

с темой выступления: "Меры по реализации Муниципального

|                              |                                                                                                                                       |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              | стандарта. Антикризисная поддержка малого и среднего предпринимательства в период пандемии"                                           |
| Овчинникова Анна Геннадьевна | - и.о. председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Хабаровского муниципального района                  |
| Бурмистрова Елена Ивановна   | - заместитель начальника отдела по управлению имуществом и охраны окружающей среды администрации Комсомольского муниципального района |
| Иванова Ольга Павловна       | - заместитель председателя комитета по управлению имуществом администрации городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре"             |
| с темой выступления:         | "Имущественная поддержка, реализуемая на территории муниципального образования. Лучшие практики"                                      |

### **ПРИНЯЛИ УЧАСТИЕ В ОБСУЖДЕНИИ:**

Мазитов Р.Р., Резанов П.М., Рехтина Н.А., Журавель А.Л., Скабардис С.В., Овчинникова А.Г., Бурмистрова Е.И., Иванова О.П., Цмакалов К. И.

### **РЕШИЛИ:**

1. Принять к сведению информацию всех выступивших лиц.

2. Органам местного самоуправления:

2.1. Обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных типовой дорожной картой по реализации Муниципального стандарта содействия инвестициям и развития предпринимательства в муниципальных образованиях Хабаровского края на 2021 год.

Срок: в соответствии с типовой дорожной картой.

2.2. Представить в адрес министерства информацию о свободных объектах муниципальной собственности, включенных в Перечни имущества для субъектов МСП (фотоматериалы, характеристики, техническая документация и др.) для создания на интернет-ресурсах края единой интерактивной площадки "Карта имущества для субъектов МСП", на которой будет сосредоточена необходимая информация о свободном краевом и муниципальном имуществе, предназначенном для субъектов МСП с географической привязкой объектов.

Срок: 15 июля 2021 г.

2.3. Направлять в адрес министерства информацию об изменениях, связанных с объектами муниципальной собственности, включенными в перечень имущества для субъектов МСП (заключение/прекращение/изменение договоров пользования, смена статуса арендатора (самозанятый/индивидуальный предприниматель) в течение 10 дней с момента соответствующих изменений.

Срок: постоянно.

3. Межрегиональному территориальному управлению Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Хабаровском крае и Еврейской автономной области:

3.1. Рекомендовать осуществлять мероприятия по ежегодному увеличению количества объектов в Перечне имущества для субъектов МСП не менее чем на



10 процентов, а также по предоставлению федерального имущества, включенного в Перечень, субъектам МСП и самозанятым гражданам.

Срок: постоянно.

4. Отраслевым органам исполнительной власти края:

4.1. Направлять в министерство имущественных отношений края предложения о включении в Перечень имущества для субъектов МСП, неиспользуемого ликвидного краевого имущества (здания, сооружения, помещения, части помещений, машины, оборудование и др.), закрепленного за подведомственными краевыми учреждениями и предприятиями.

Срок: ежеквартально до 25 числа последнего месяца в квартале

5. Министерству сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности края, министерству инвестиционного развития и предпринимательства края:

5.1. Проработать вопрос предоставления льгот и субсидий собственникам крупных торговых и иных помещений, предоставляющим имущество субъектам МСП на льготных условиях, а также вопрос увеличения размера субсидий компенсационного характера субъектам МСП за аренду имущества для осуществления деятельности.

Срок: 30 июля 2021 г.

6. Министерству имущественных отношений края:

6.1. Управлению учета государственного имущества, управлению по земельным отношениям представить секретарю рабочей группы министерства имущественных отношений края по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (Резанов П.М.) предложения о дополнении перечня имущества для субъектов МСП ликвидным краевым имуществом в количестве: не менее 20 объектов недвижимого имущества, не менее 5 земельных участков.

Срок: 15 июля 2021 г.

6.2. Управлению финансово-административной деятельности совместно с управлением реализации государственного имущества обеспечить создание на интернет-ресурсах края единой интерактивной площадки "Карта имущества для субъектов МСП", на которой будет сосредоточена необходимая информация о свободном краевом и муниципальном имуществе, предназначенном для субъектов МСП с географической привязкой объектов.

Срок: 01 сентября 2021 г.

6.3. Создать в министерстве Проектный офис по имущественной поддержке субъектов МСП и самозанятых граждан для скоординированной работы всех структурных подразделений министерства.

Срок: 30 июля 2021 г.

Заместитель министра имущественных отношений Хабаровского края

 Р.Р. Мазитов

Секретарь коллегии



Н.В. Юдина