



МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ  
Хабаровского края

ПРИКАЗ

25.05.2021 № 23-К  
г. Хабаровск

Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя министерства имущественных отношений Хабаровского о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений

В целях реализации статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и в соответствии с распоряжением Губернатора Хабаровского края от 07 мая 2009 г. № 306-р "О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:
  - Порядок уведомления представителя нанимателя министерства имущественных отношений Хабаровского края о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;
  - Форму уведомления о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.
2. Признать утратившим силу приказ министерства имущественных отношений Хабаровского края от 15 марта 2019 г. № 48-к "Об утверждении порядка уведомления государственными гражданскими служащими министерства имущественных отношений Хабаровского края о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений".
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

М.И. Костина

## УТВЕРЖДЕН

приказом министерства  
имущественных отношений  
Хабаровского края

от "25" 05 2021 г. № 23-К

### ПОРЯДОК

уведомления представителя нанимателя министерства имущественных отношений Хабаровского края о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения выполнения государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы края, назначение которых и освобождение от которых осуществляет министр имущественных отношений Хабаровского края (далее - гражданский служащий, министерство соответственно), обязанности по уведомлению представителя нанимателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и определяет процедуру уведомления представителя нанимателя министерства о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, порядок регистрации и перечень сведений, содержащихся в таких уведомлениях, а также организацию проверки этих сведений.

2. Гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя министерства в соответствии с процедурой, установленной настоящим Порядком.

3. Гражданский служащий не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, представляет в отдел государственной службы и кадров управления правовой работы, контроля и кадров министерства (далее - отдел государственной службы и кадров) лично или направляет посредством заказного почтового отправления с описью вложения уведомление на имя представителя нанимателя министерства (далее - уведомление).

В случае если обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений поступило в период временной нетрудоспособности гражданского служащего, его нахождения в отпуске или служебной командировке, гражданский служащий обязан представить уведомление не позднее рабочего дня, следующего за днем его выхода на работу, возвращения из служебной командировки.

В случае если гражданский служащий по не зависящей от него причине

не может представить уведомление в сроки, установленные абзацами первым, вторым настоящего пункта, он обязан представить уведомление не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

4. В уведомлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность государственной гражданской службы края, замещаемая гражданским служащим, место жительства и телефон гражданского служащего, подавшего уведомление;

б) описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к гражданскому служащему в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия). Если уведомление подается гражданским служащим в случае, указанном в пункте 2 настоящего Порядка, также указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность гражданского служащего, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;

в) подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить гражданский служащий по просьбе обратившихся лиц;

г) все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем гражданского служащего к коррупционному правонарушению;

д) способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (о согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения;

е) информация о направлении гражданским служащим сообщения о склонении его к коррупционному правонарушению в органы прокуратуры или другие государственные органы.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся у гражданского служащего материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

5. Уведомление, подданное гражданским служащим, подписывается им лично.

6. Уведомление в день его поступления регистрируется сотрудником отдела государственной службы и кадров в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал).

В журнале указывается регистрационный номер, дата поступления уведомления, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданского служащего, наименование замещаемой им должности государственной гражданской службы, подпись лица, зарегистрировавшего уведомление.

Регистрационный номер и дата регистрации уведомления указываются

на первой странице уведомления. Копия зарегистрированного уведомления в день его поступления вручается гражданскому служащему под роспись в журнале, а в случае поступления уведомления по почте - направляется по адресу, указанному в уведомлении, посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

7. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

8. Конфиденциальность сведений, содержащихся в уведомлении, а также хранение журнала, уведомления до его направления в органы прокуратуры или другие государственные органы и копии уведомления обеспечиваются отделом государственной службы и кадров.

9. Отдел государственной службы и кадров организует проверку сведений, содержащихся в уведомлении, путем проведения бесед с гражданским служащим, подавшим уведомление, и (или) гражданским служащим, указанным в уведомлении в случае, указанном в пункте 2 настоящего Порядка, получения от него пояснений по сведениям, изложенным в уведомлении, истребования дополнительных материалов (далее - проверка).

Проверка осуществляется сотрудником отдела государственной службы и кадров в течение 10 рабочих дней со дня регистрации уведомления. По решению начальника управления правовой работы, контроля и кадров, ответственного за противодействие коррупции срок проверки может быть продлен, но не более чем на 10 рабочих дней.

10. Результаты проверки оформляются в виде служебной записки за подписью начальника управления правовой работы, контроля и кадров, ответственного за противодействие коррупции (далее - начальник управления) на имя представителя нанимателя гражданского служащего, подавшего уведомление (далее - служебная записка).

11. Служебная записка с приложением уведомления и материалов проверки (пояснения гражданского служащего, иные представленные им материалы - при наличии) в срок не позднее трех рабочих дней со дня окончания проверки представляется начальником управления, представителю нанимателя гражданского служащего, подавшего уведомление, для принятия решения о направлении уведомления и материалов проверки в органы прокуратуры или другие государственные органы в соответствии с их компетенцией.

Указанное решение принимается представителем нанимателя не позднее семи рабочих дней со дня поступления служебной записки.

12. Отдел государственной службы и кадров министерства в срок не позднее трех календарных дней со дня принятия представителем нанимателя решения, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, направляет уведомление и материалы проверки в органы прокуратуры или другие государственные органы в соответствии с их компетенцией, а также уведомляет гражданского служащего, подавшего уведомление, о принятом представителем нанимателя решении посредством направления по адресу, указанному в уведомлении, заказного почтового отправления с

уведомлением о вручении.

13. В соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" гражданский служащий, уведомивший представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими государственными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства  
имущественных отношений  
Хабаровского края

от "25" 05 2021 г. № 25-к

Форма

(наименование должности, фамилия,  
инициалы представителя нанимателя)  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее -  
при наличии), должность  
государственного гражданского служащего,  
место жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ  
о факте обращения в целях склонения  
государственного гражданского служащего  
к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях

обращения к государственному гражданскому служащему

в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц

в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений

(дата, место, время, другие условия) <\*>

2. \_\_\_\_\_  
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях,  
которые должен был совершить государственный гражданский служащий  
по просьбе обратившихся лиц)

3. \_\_\_\_\_  
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,  
склоняющем (склонявшем) к коррупционному правонарушению  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность,  
наименование и местонахождение юридического лица и иные сведения)

4. \_\_\_\_\_  
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению  
(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (о согласии)  
принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

5. Сведения о направлении государственным гражданским служащим  
сообщения о склонении его к коррупционному правонарушению в органы  
прокуратуры или другие государственные органы \_\_\_\_\_

Приложение: \_\_\_\_\_

(перечень прилагаемых материалов)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись государственного гражданского служащего)

Дата регистрации уведомления " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Регистрационный номер уведомления \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
лица, зарегистрировавшего уведомление)

-----  
<\*> Если уведомление подается государственным гражданским служащим Хабаровского края в случае, предусмотренном пунктом 13 Порядка уведомления представителя нанимателя министерства имущественных отношений Хабаровского края о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, также указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) государственного гражданского служащего Хабаровского края, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений.